**ANEXO IV – FORMULARIOS**

|  |
| --- |
| Formulario Nº 1: Identificación y declaración del proponente |
| 1. | Razón Social del Proponente |   |
| 2. | Nombre Comercial del Proponente |   |
| 3. | R.U.T |   |
| 4. | B.P.S |   |
| 5. | Domicilio Legal a los efectos de la presente licitación |
|   | Calle |   | Nº |   |
|   | Código Postal |   |   |   |
|   | Ciudad |   |   |   |
|   | País |   |   |   |
|   | Teléfono |   |   |   |
|   | Fax |   |   |   |
|   | E-mail |   |   |   |
| Declaro estar en condiciones legales de contratar con el Estado de la República Oriental del Uruguay. |
|  |   |   |   |
|   |  Lugar y Fecha |   |  (firma del representante legal o único) |
|   |   |   |   |
|   |   |   |  Aclaración de firma |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Notas: En caso de consorcio por constituirse, este formulario deberá ser llenado por cada una de las firmas intervinientes en la propuesta.

# Formulario Nº 2 A: Experiencia general

 Experiencia general del proponente en trabajos generales ejecutados o en ejecución al presente llamado.

|  |
| --- |
| **EXPERIENCIA EN TRABAJOS GENERALES** |
| Firma | : |
| Nombre del trabajo | : |
| Contratante | : |
| Teléfono | : | Fax | : |
| Descripción del trabajo | : |
|   |
| Monto de contrato | : |
| Fecha de ejecución | : |
|  |  |  |  |  |

 En caso de haber participado en consorcio o como subcontratista, se especificará la cuota parte que le correspondió y el tipo de trabajo que efectivamente ejecutó

Si ha dejado en los últimos 10 (diez) años de cumplir con algún contrato que se le había adjudicado y de ser así, identificarlo y explicar motivos

Listado de juicios o arbitrajes durante los últimos 10 (diez) años relativos a contratos anteriores o en ejecución.

**Formulario Nº 2 B: Experiencia en trabajos similares**

Experiencia del proponente en trabajos similares ejecutados o en ejecución al presente llamado.

|  |
| --- |
| **EXPERIENCIA EN TRABAJOS SIMILARES** |
| Firma | : |
| Nombre del trabajo | : |
|   |
| Contratante | : |
| Teléfono | : | Fax | : |
| Descripción del trabajo | : |
|   |
| Monto de contrato | : |
| Fecha de EJECUCIÓN | : |
|  |  |  |  |  |

 En caso de haber participado en consorcio o como subcontratista, se especificará la cuota parte que le correspondió y el tipo de trabajo que efectivamente ejecutó

Si ha dejado en los últimos 5 (cinco) años de cumplir con algún contrato que se le había adjudicado y de ser así, identificarlo y explicar motivos

Listado de juicios o arbitrajes durante los últimos 5 (cinco) años relativos a contratos anteriores o en ejecución.

# Formulario Nº 3: Aval Bancario – Garantía Mantenimiento de la Oferta

Lugar y fecha

Sr. Intendente Departamental de Rivera

PRESENTE

De nuestra mayor consideración:

Por la presente nos constituimos fiadores solidarios renunciando al beneficio de excusión y división de la firma..............; por la suma de $ ........................... (pesos uruguayos) como respaldo para el mantenimiento de su oferta para la Licitación Pública N° 01/18 (.............................................................................................).

Esta fianza se mantendrá por el plazo de .............días, hasta la presentación de la Garantía del Cumplimiento del Contrato.

El Banco se compromete a entregar a la IDR el importe garantizado sin necesidad de ningún trámite judicial, siendo las oficinas de la IDR: Agraciada Nº 570, Rivera.

Se fija como domicilio especial a los efectos a que dé lugar éste documento en Rivera calle ....................................... Nº.................

Se solicita la intervención del Escribano ....................................................

EL AVAL BANCARIO deberá tener firmas certificadas por Escribano, el sellado notarial con los timbres correspondientes al monto de la garantía que se trata: en caso de tratarse de sociedades el Escribano actuante deberá hacer un control completo de las mismas (de inscripción en el Registro Público de Comercio, publicaciones, representación de los firmantes, vigencia de los cargos, etc.). En caso de ser Sociedad Anónima, Decreto que autoriza su funcionamiento. En caso que la Sociedad actúe por poder, vigencia del mismo.

# Formulario Nº 4: Carta Compromiso

Lugar y Fecha

Señor Intendente Departamental de Rivera

PRESENTE

 ...................................... abajo firmante, con domicilio legal constituido en la calle ............................................ Nº ....................... de la ciudad de ................................., se compromete a cumplir con los servicios detallados en el Pliego Particular de Condiciones de la Licitación Nº.......... y en los plazos estipulados en el presente llamado.

Este proponente declara:

Haber examinado cuidadosamente el Pliego Particular de Condiciones.

No tener ninguna duda acerca de la interpretación de dichos documentos.

Que se somete a las Leyes y Tribunales del País, con exclusión de otro recurso.

Se obliga a establecer domicilio empresarial en el Dpto. de Rivera.

Aceptar en forma expresa los procedimientos de supervisión, control y fiscalización que la Intendencia establezca para el normal desarrollo del trabajo.

Se obliga a responder las consultas acerca de los trabajos desarrollados, que la Intendencia formule.

Estar en condiciones de contratar, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas que pudieran corresponder.

Firma: ........................................................

Aclaración:...................................................

# Formulario Nº 5: Carta Poder

Lugar y Fecha

Por la presente Carta Poder.....................(nombre del (los) poderdante (s)) autorizo (amos), a ..............(nombre de (los) apoderado (s) ) con Cédula de Identidad Nº................... para que en mi (nuestro) nombre y representación realice (n) todo tipo de trámites, gestiones y peticiones ante cualquier Oficina o Repartición de la IDR, en relación con esta Licitación en trámite.

En consecuencia el (los) apoderado (s) queda (n) facultado (s) expresamente para:

Ø entregar en depósito las garantías necesarias y retirarlas en el momento que indique la IDR.

Ø firmar las propuestas y presentarlas en el acto de apertura, pudiendo realizar las observaciones que estime convenientes - siempre que se refieran a dicho acto exigiendo o no que se deje constancia en el acta respectiva.

Ø efectuar declaraciones sean juradas o no.

Ø interponer todo tipo de recursos

Ø otorgar y suscribir todo tipo de documentos y especialmente los contratos pertinentes con la IDR en caso de ser adjudicatarios de la Licitación con todas las cláusulas y requisitos de estilo.

La intervención personal del (los) mandante (s) en el trámite no significará revocación tácita del presente, el que se tendrá por vigente y válido hasta tanto no se notifique por escrito a las Oficinas y Reparticiones en las cuales fue presentado, su suspensión, limitación, o revocación.

Solicito (amos) la intervención del escribano........................................ a los efectos de certificación de la (s) firmas.

Firma : .......................................................

Aclaración : ................................................

# Formulario Nº 6: Propuesta Técnica

PROPUESTA TÉCNICA PRESENTADA PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA N°

Contendrá la propuesta técnica que deberá ser formulada de acuerdo al siguiente modelo:

PROPUESTA TÉCNICA PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA N° 01/18

ITEM a) la elaboración del proyecto ejecutivo para la Disposición Final de Residuos Sólidos Urbanos mediante un Relleno Sanitario, su construcción y operación por un período de 20 años, ampliable por un período de 5 años adicionales

Sr.:...................................................... en representación de ...................................... constituyendo domicilio legal a todos los efectos en .............................................. de la Ciudad de ..........................................................., ofrece efectuar para la solución de la disposición final de residuos para Rivera, según el presente Pliego:

a.1 Propuesta ( ): describir la propuesta técnica..................... para la disposición final de residuos.

a.2 En anexos el sobre describiendo y detallando minuciosamente la propuesta presentada.

a.3 Registros fotográficos, diseños, etc

a.4 Plan de trabajo.

Firma: ........................................................

Aclaración:...................................................

En caso que las empresas tengan la voluntad de presentar más de una alternativa, deberán describir en ITEM a) alternativa 1 y así sucesivamente.

ITEM b) la elaboración del proyecto ejecutivo para la Planta de Clasificación Manual de la Fracción Reciclable de Residuos Sólidos Urbanos Separados en Origen, su construcción y el equipamiento para la operación de la misma, la que se ubicará en el predio de Paso del Enano descrito en el artículo anterior, y será operada y mantenida por la IDR.

Sr.:...................................................... en representación de ...................................... constituyendo domicilio legal a todos los efectos en .............................................. de la Ciudad de ..........................................................., ofrece efectuar para la solución de la disposición final de residuos para Rivera, según el presente Pliego:

a.1 Propuesta ( ): describir la propuesta técnica..................... para la disposición final de residuos.

b.2 En anexos el sobre describiendo y detallando minuciosamente la propuesta presentada.

b.3 Registros fotográficos, diseños, etc.

b.4 Plan de trabajo.

En caso que las empresas tengan la voluntad de presentar más de una alternativa, deberán describir en ITEM b) alternativa 1 y así sucesivamente.

Firma: ........................................................

Aclaración:...................................................

# Formulario Nº 7: Propuesta Económica

PROPUESTA ECONÓMICA PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA N°

Sr.:...................................................... en representación de ...................................... constituyendo domicilio legal a todos los efectos en .............................................. de la Ciudad de ..........................................................., ofrece efectuar para la solución de la disposición final de residuos para Rivera, según el presente Pliego:

La cotización deberá efectuarse en moneda nacional, incluyendo los impuestos nacionales que correspondan. Si no se detallare los impuestos se asumirá que están incluidos en el precio propuesto.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Toneladas mensuales: | Cotización para Item a) + b) por Tonelada ingresada (en Pesos uruguayos) | Cotización para Item a) por Tonelada ingresada (en Pesos uruguayos) |
| Franja 1: hasta 2.500  | $U | $U |
| Franja 2: de 2.501 a 3.200  | $U | $U |
| Franja 3: de 3.201 a 4.000 | $U | $U |
| Franja 4: más de 4.000  | $U | $U |

En caso que las empresas tengan la voluntad de presentar más de una alternativa, deberán describir en ITEM a)+b) alternativa 1 y así sucesivamente, o ítem a) alternativa 1 y así sucesivamente.

Firma: ........................................................

Aclaración:...................................................