

2- DATOS DE LA FAMILIA

**2.1 Integración Familiar:**

**Completar la planilla:**

Completar la planilla con los datos de todos los integrantes del núcleo familiar. En la columna **INGRESOS** se deberá detallar todos los ingresos (líquidos) o apoyo económico de familiares, amigos, etc. que percibe el núcleo familiar. Se deberá presentar todos los recibos de sueldos del núcleo familiar (originales, sellados y firmados, etc.) o comprobantes de ingresos.

En el caso de tener ingresos (por changas ayuda de familiares, etc.) y **NO tener recibo de sueldo o comprobante del mismo, deberá completar la declaración jurada de ingresos.**

**DATOS DE LOS INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR**

| **Parentesco** | **Cédula** | **Nombre** | **Edad** | **Educación****último año aprobado** | **Actividad y/o ocupación** | **Ing.****líquidos mensuales** | **Otros ing. líquidos** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Solicitante |  |  |  |  |  |  |  |
| Madre |  |  |  |  |  |  |  |
| Padre |  |  |  |  |  |  |  |
| Hermano 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| Hermano 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| Hermano 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| Hermano 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| Abuelo |  |  |  |  |  |  |  |
| Abuela |  |  |  |  |  |  |  |
| Tío/Tía |  |  |  |  |  |  |  |
| Cónyuge madre |  |  |  |  |  |  |  |
| Cónyuge padre |  |  |  |  |  |  |  |
| Sin parentesco |  |  |  |  |  |  |  |

 